四川省哲学社会科学重点研究基地
纪检监察研究中心稿件体例规范

本文旨在规范我中心原创学术著作出版体例，**请作者参考使用**。

一、工作流程及交稿要求

作者交定稿时，正文用宋体五号字（西文用 Times New Roman），1.5 倍行距，需加标页码。作者应提供定稿 WORD（或 WPS）电子版，为防止不同软件字库造成的文字、公式错误，还应提供相应的 PDF 版本。如有必要，须提供纸质稿（A4 纸单面打印）。插图需提供图片格式文件（如 jpg、pdf、tif 等），不低于 300dpi，注明图号和图题，做成文件压缩包。

作者通读初校样时，需确认文字内容，不宜作大幅修改增删，以免大面积动版，并在与责编商定的期限内返还校样。

二、稿件部件

1.各部件顺序

标题、摘要、关键词、正文、参考文献、英文摘要。

2.标题层级应逻辑严密、清晰合理。

正文格式如下，贯穿始终。

通常分三级标题：一、二、三、……

以下可再分层级：（一）（二）（三）……/ 1.2.3……/ （1）（2）（3）……/ A.B.C……/ a. b. c.……

三、 文字规范

1.稿件语言应符合现代汉语规范。使用简体字，避免使用旧体字、异体字和繁体字。不应繁简字混用，古籍整理、古汉语以及其他有特殊要求的书籍除外。字词使用力求规范。建议使用《现代汉语词典》的最新版作为统一标准。

2.人名、地名、书名、民族名、机构名、专业术语等专有名词，全书应规范统一。外文名词的译名也需全书统一，采用国内通用译法。如无通用译名，可使用译名手册译出；如有必要，可在译名首次出现时加括号标注原文。

四、引文体例

引文应与行文相关且贯通。引文需注明出处，直接引用应注出文献页码。作者须核对原文，确保引述准确。

引文形式主要包括两种。一是引述关键词、篇幅短小的原文，可直接嵌入正文，字体与正文同，外加引号。二是引述较长或需强调的原文或诗歌、信件等，另起一段，整体缩进，首尾不加引号，字体用仿宋体。

五、注释体例

注释形式有脚注、尾注、夹注等。通常采用脚注（即页下注），每页注码从①起。也可根据全书的注释情况，采取尾注（即章后注或书后注），一章或全书注码接续。夹注是夹在行文中，用括号标示。

以注释形式说明文献出处统一采取“注释-编号制”，并在文后列出参考文献。

作者须核对出处，确保文献信息准确。

注释-编号制规范：

在正文引文后标出注码，采用脚注或尾注形式，依次著录责任者、文献名称、出版社全称、出版年、页码等。

1.中文著作和译著，责任方式仅为著时，“著”字可省略，其他责任方式不可省略。

黄侃：《文心雕龙札记》，商务印书馆 2014 年版，第 44 页。【或采用国标及其他著录形式，并与参考文献统一。[①]】

郑骞著，曾永义编：《从诗到曲》上册，商务印书馆 2015 年版，第 60 页。

孙周兴主编：《尼采著作全集》第 5 卷，赵千帆译，商务印书馆 2020 年版，第 6 页。

〔法〕布罗代尔：《十五至十八世纪的物质文明、经济和资本主义》第 2 卷《形形色色的交换》，顾良、施康强译，商务印书馆 2017 年版，第 6 页。【国籍加六角括】

钱穆：《孔子与论语》，（台湾）联经出版公司 1974 年版，第 25 页。【港、澳、台地区需括注出版社所在地区】

唐力行：《商人与中国近世社会》（修订本），商务印书馆 2017 年版，第 10 页。

[①]国标形式参见《信息与文献 参考文献著录规则（GB/T 7714—2025）》，如：黄侃. 文心雕龙札记[M]. 北京：商务印书馆，2014：44. 其他形式如：黄侃：《文心雕龙札记》，商务印书馆，2014 年，第 44 页。

《中华人民共和国网络安全法（附草案说明）》，法律出版社 2016 年版，第 1 。

2. 古籍

[清]焦循：《雕菰集》卷八，清道光四年扬州阮氏岭南节署刻本。【朝代加四角括】

[宋]杨时:《陆少卿墓志铭》,《龟山集》卷三四，四库全书本。

[南朝梁]刘勰著，詹锳义证：《文心雕龙义证》卷五，上海古籍出版社 1989 年版，第 497 页。

孔凡礼点校：《苏轼文集》卷九，中华书局 1986 年版，第 301 页。

常见古籍、官修典籍（如《二十四史》《四库全书》等）如不做多版本比较时，可不注编撰者。

《史记》卷八七《李斯列传》，中华书局 1982 年版，第 2539 页。

在不需要标明版本的情况下，也可在正文中采用夹注方式，只注书名和篇名，不注页码，如《孟子·公孙丑上》《论语·学而》《庄子·逍遥游》等。

3.外文著作

Peter F. Drucker, Concept of the Corporation, New York: The John Day Company, 1946, p.135.

Rober Barro and Herschel Grossman, Money, Employment and Inflation, Cambridge: Cambridge University Press, 1976, pp.2-4.

4.析出文献

庄宇：《俄罗斯的国家建构——历史路径与选择》，载庄宇、施越主编《俄罗斯国家建构的历史进程》，商务印书馆 2021 年版，第 8 页。【文章名也可用引号标示。如略去“载”字，则“主编”后加冒号，全书统一】

周一良：《论诸葛亮》，载《魏晋南北朝史论集》，商务印书馆 2020 年版，第 400 页。【文章责任者与文集责任者相同时，后者可从略】

高鸿业：《中译本序言》，载〔美〕劳伦斯·克莱因《凯恩斯的革命》，薛蕃康译，商务印书馆 2021 年版，第iii页。

Paul Elmer More, “A Note on Byron’s ‘Don Juan’”, in Shelburne Essays, New York: G. P. Putnam’s Sons, 1905, p.167.

5.报刊文献

赵元任：《符号学大纲》，《科学》1926 年第 11 期。【文章名也可用引号标示】

姚梅：《试论八股文“章法理论”对李渔曲论的浸染》，《武汉大学学报（哲学社会科学版）》1996 年第 6 期。

余建斌：《我们的科技一直在追赶——访中国工程院院长周济》，《人民日报》2013 年 1 月 12 日。

Hugo J. Hahn, “Euratom: The Conception of an International Personality”, Harvard Law Review, Vol.71, 1958, p.1047.

6.学位论文、会议论文

徐坤：《尤侗研究》，华东师范大学博士学位论文，2006 年，第 5 页。

马勇：《王爷纷争与义和团战争起源》，“政治精英与近代中国”国际学术讨论会会议论文，杭州，2012年，第182页。

Rachel Adelman, “‘Such Stuff as Dreams Are Made On’: God’s Footstool in the Aramaic Targumim and Midrashic Tradition”, paper presented at the annual meeting for the Society of Biblical Literature, New Orleans, Louisiana, November 21-24, 2009.

7.档案文献

[清]阿里衮：《奏为查办晋省丁粮事》（乾隆十年八月初十日），中国第一历史档案馆藏，档案号：04-01-35-0009-010。

James Oglethorpe to the Trustees, 13 January 1733, Phillipps Collection of Egmont Manuscripts, 14200:13, University of Georgia Library.

8.网络资料

安德明:《中国故事学建设历程的集中呈现——读〈钟敬文故事学文存〉》，http://finance.sina.com.cn/jjxw/2025-10-25/doc-infuzwyy6355408.shtml,访问时间：2025 年 11 月 21 日。【网址不加下划线】

“McDonald’s Happy Meal Toy Safety Facts”, McDonald’s Corporation http://www.mcdonalds.com/corp/about/factsheets.html, accessed July 19, 2008.

9.间接引用文献

参见〔美〕威廉·福特·怀特《街角社会：一个意大利人贫民区的社会结构》，黄育馥译，商务印书馆 1994 年版，第 410 页。【责任者后宜省略冒号，页码也可省略】

参见 Rober Barro and Herschel Grossman, Money, Employment and Inflation, Cambridge: Cambridge University Press, 1976, pp.2-4。

转引自黄侃《文心雕龙札记》，商务印书馆 2014 年版，第 44 页。【责任者后宜省略冒号】

10.全书首次引用某文献时，应注出文献的完整信息。再次引用同一文献时，也可只列责任者、文献名和页码。

黄侃：《文心雕龙札记》，第 44 页。

〔法〕布罗代尔：《十五至十八世纪的物质文明、经济和资本主义》第 2 卷《形形色色的交换》，第 431 页。

姚梅：《试论八股文“章法理论”对李渔曲论的浸染》。

Paul Elmer More, “A Note on Byron’s ‘Don Juan’”, p.168.

六、参考文献

学术论文应有参考文献，列出作者引用或参考的全部文献，一般不加序号。如果文献数量较多，通常先排中文文献，再排外文文献。

中外文文献在各类别下，通常按第一责任者姓氏音序排列。同一责任者的多部作品，按出版或发表时间先后为序，且从第二条文献开始，责任者不再写全名，而用“——”代替。

1.采用“注释-编号制”注释时，参考文献的著录体例与注释体例一致，不加页码。

漆侠：《求实集》，天津人民出版社 1982 年。

——：《宋代经济史》，中华书局 2009 年版。

〔美〕林德，罗伯特·S.、海伦·梅里尔·林德：《中镇：当代美国文化研究》，盛学文、马春华译，商务印书馆 2025 年版。【译著的第一作者姓在前，名在后】

Jespersen, Otto, Language, Its Nature, Development and Origin, New York: Henry Holt, 1922.

——, Analytic Syntax, London: George Allen and Unwin,1937.

Schiffrin, Deborah, Deborah Tannen & Heidi E. Hamilton (eds.), The Handbook of Discourse Analysis, Oxford: Blackwell, 2001.【第一作者姓在前，名在后】

2.采用“著者-出版年制”注释时，参考文献应将出版年前移至责任者之后。

黄宗智，2000，《华北的小农经济与社会变迁》，中华书局。

姚梅，1996，《试论八股文“章法理论”对李渔曲论的浸染》，《武汉大学学报（哲学社会科学版）》第 6 期。

Pollan, Michael, 2006, The Omnivore’s Dilemma: A Natural History of Four Meals, New York: Penguin.

七、数字与公式

1.四位数以内的整数不分节。五位数以上的整数可加千分空，如 23 523。五位数以上的尾数有多个“0”的数值，以及数值巨大的精确数字，可以用“万”“亿”等表示，如 11 亿 3368 万 2501 人。

2.日期与时间

（1）公历世纪、年份、日期，用阿拉伯数字，年份不能简写。如 19 世纪、2000 年 12 月 12 日。

（2）时间用阿拉伯数字，如 12 点 30 分 35 秒。

（3）星期几和农历日期用汉字数字，如星期三、农历八月十五。

（4）中国历史纪年、干支纪年和各民族的非公历纪年用汉字数字，并用阿拉伯数字括注公历纪年（通常不加“年”字）。如清光绪二十四年戊戌(1898)、唐天宝三载（744）。

（5）指涉整个十年时，可用“20 世纪 60 年代”或“1960 年代”，全书统一。

（6）以月、日为标志的事件或纪念日等，应在数字外加引号，如“一·二八”松沪抗战、“9·11”事件等。但如五四运动、五卅惨案等事件，六一儿童节、三八妇女节等节日，可不加引号。用汉字数字表示时，仅一、十一和十二月后用中圆点，如“一二·九”运动；用阿拉伯数字表示时，均加中圆点，如“3·15”消费者权益日。

3.数学公式，常见于经济学、管理学等社科著作。

（1）公式中的变量应用斜体表示，导数和对数符号则用正体，全书统一。

（2）公式如需断开，用两行或多行来表示，“=”可位于下一行行首，上下对齐，而“+”“–”“×”“÷”或“/”“\”只能位于上一行行尾。

$$
\begin{aligned}
w_1^*(S)-w_1(S) &= w_1(N)-w_1(N\backslash S)-w_1(S) \\
&= w(N)-w(N\backslash S)-w(S)+\mu(N\backslash S)(w^*(N\backslash S)- \\
&\quad w(N\backslash S))+\mu(S)(w^*(S)-w(S)) \\
&= (1+\mu(S)+\mu(N\backslash S))(w^*(S)-w(S))
\end{aligned}
$$

【左式中 N、S 等都是变量】

九、标点用法

1.中文标点符号的使用要遵守《标点符号用法》的规定。

（1）西方人名和某些少数民族人名内各部分的分界，用中圆点（·）标示，复姓分界则用半字线（-）。

马克斯·韦伯　莫里斯·梅洛-庞蒂　克劳德·列维-斯特

劳斯 外国人名缩写字母后用下脚点（.），汉字后用中圆点（

·）。 查尔斯·B.达文波特

（2）引用完整的一段话，句号在引号内，注码在引号外。

他说：“古今人所为落花诗，盖皆感伤身世。”①

如果是不完整、夹引夹议和转述类的引文，注码在引号外，并结合语义确定注码在引号外标点的前后。

《四库全书总目》批评它“不知《薤露》之在前”①。

2.外文标点符号的使用应遵循外文的习惯用法。中外文混排时，如果整个句子主体为中文，只是在其中夹用一些外文单词、短语的，应使用中文标点。如果以中文起始，则以中文标点结句。如果整句、整段地引用外文，引用部分应按所引文种的规定使用标点符号。

例如 man 是“人”的少数，把 a 变成 e，men 就成了“人”的多数了。

他在最后一句加强了这个判断。But it seems to me that we are not. We simply are not.

3.连接号

中文连接号分为半字线、一字线和破折号，对应的英文连接号分为四分之一字线、半字线和一字线。

（1）两个相关的名词构成一个有意义的结合体，用半字线连接，如“社会-文化圈”。

（2）表示页码和年代跨越，用一字线连接，如“第 13—14 页”“1973—1989 年”。

十、图表体例

1.图表中的术语、数值、符号等应与正文及其他图表的表述一致。引用他人的图表和数据应注明资料来源。

2.图表应编序号。图表号可全书排序，如图 1、图 2……，表 1、表 2……；也可分章排序，如图 1-1、1-2……或图 1.1、1.2……，表 1-1、1-2……或表 1.1、1.2……。图号和表号应分别排序，不能混编。

3.图表应加标题，标题需简明而准确。表题在表上，图题在图下。

4. 图表较多的，应在目录之后另加图表目录，其中图表题目不宜含数据单位。

5. 表述中应遵循先文后图的原则。正文相关表述在前，对应图表在后，两者不可跨章节。

6.插图

（1）地图插图应维护国家的统一、主权和领土完整，维护民族尊严和民族团结，体现我国的外交政策和立场，保障国家安全和利益。地图插图应符合《地图审核管理规定》。出版前地图须按有关规定报送国家测绘地理信息管理部门审核批准。

（2）坐标曲线图的坐标轴、标值线的画法应规范，标目、标值、坐标原点应标注完整、规范、统一。

7.表格

（1）表内数据应准确，不带单位。表头可标注单位名称或百分号，如“产量（吨）”“增长率（%）”。表格中涉及的单位全部相同或均为百分比时，宜在表格右上方统一标注，如“单位：万元”“（%）”（不能写“单位：%”）。

（2）同一列数据的小数点后的位数应一致。单元格内的数值为零时应填写“0”。

（3）表格左上角表头交汇处不应使用斜线区分横纵表头。

错误的表头形式：

类型 尺寸	A	B	C

正确的表头形式：

尺寸	类型		
	A	B	C

如有不易用 WORD 文档处理的图表时，请将图表复印件裁成合适大小贴在打印稿的相应位置，并在书稿电子版的相应位置做出标记。

十一、论文写作注意事项

（一）引用领导人原话须确保文字和标点符号准确无误，逐字核对权威来源，不得增删、改动或混用不同版本的表述。

（二）政治表达和政治术语须与官方表述完全一致。涉及“两个确立”“两个维护”、全面从严治党、党的自我革命、纪检监察工作规范化法治化正规化等核心概念，一律以党中央文件、中央纪委国家监委文件和新华社受权发布的文本为准，不得使用非正式简称、变体或自行概括的提法。

（三）敏感数据和案例信息须谨慎处理。涉及案件细节、涉案人员身份、未公开统计数据等，应作脱敏处理或仅使用已由官方公开发布的信息；不得推测、拼接或传播未经证实的数据与案例。

（四）不得引用和参考落马官员的论文、讲话或署名文章。文献综述和注释中如涉及相关人员的著述，应予剔除，不以任何形式作为学术依据。

四川省哲学社会科学重点研究基地 纪检监察研究中心

2026 年 11 月